**宜春学院党委会议题审批表（第 次）**

会议时间： 年 月 日 地点： 编号：

|  |  |
| --- | --- |
| 议题名称 | （汇报人： ） |
| 提出部门（单位） |  |
| 相关部门（单位）意 见 |  |
| 预拟该议题在会议纪要中的结论性表述（如有必要，可预拟2-3种选项） |  |
| 学校办公室意见 |   |
| 分管（联系）校领导意见 |  |
| 书记意见 |  |

（注：会议时间、地点、编号由学校办公室统一填写。）